

А. Шапов  
Е. Емелина  
Н. Матвеев  
Т. Терехова

Приложение 4  
к приказу Министра образования и науки  
Республики Казахстан  
от 28 января 2016 года № 93  
и от 2 ноября 2018 года № 611

**Типовой договор  
на проведение профессиональной практики**

г.Атбасар

03.10.2022г.

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при Управлении образования Акмолинской области, именуемый в дальнейшем

*(наименование организации образования)*

«организация образования», в лице руководителя В.В.Лукина,

*(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица)*

действующего на основании Устава, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области от 19.11.2018 года № 11 /493, с одной стороны,

и ИП «Кусаинова А.М.»

*(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)* именуемый в

дальнейшем «предприятие», в лице руководителя Кусаинова А.М.

*(Ф.И.О. руководителя организации.)*

с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по специальности «Организация питания», квалификации: кондитер
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

**2. Права и обязанности организации образования**

1. Организация образования имеет право:
  - 1) требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих её деятельность.
2. Организация образования обязуется:
  - 1) направить на предприятие обучающегося по специальности «Организация питания», квалификации «повар», формы обучения очная, для прохождения производственной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
  - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем Договоре;
  - 3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;
  - 4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;
  - 5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;
  - 6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего

#### 4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения (с 03.10.2022 - 10.11.2022)

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты

Организация образования:	Предприятие (организация):
<u>ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при Управлении образования Акмолинской области</u> <u>Акмолинская область, Атбасарский район, г.Атбасар, Микрорайон 1/12</u> <u>8(71643)53882</u>	<u>ИП «Кусаинова А.М.»</u> <u>г.Атбасар ул. Рабочий поселок 74</u> <u>(юридический адрес)</u>  87712443959
Руководитель организации образования <u>ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район»</u>	Руководитель <u>А.Кусаинова.</u>  (подпись)
Руководитель <input checked="" type="checkbox"/> <u>В.Лукин</u> (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)) 	<u>М.П.</u> 

распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

### **3. Права и обязанности предприятия (организации)**

1. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

2. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации);

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения им индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

**ОТЧЁТ  
ПО  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

На предприятии ИП «Кусаинова А.М.»

с «03» октября 2022г. по «10» ноября 2022г.

Выполнил обучающийся группы ОПК-31

Ф.И.О. обучающейся Аглаков Влад Сергеевич

Руководитель практики

от предприятия;

*Кусаинова*

Кусаинова А.М.

(Ф.И.О., подпись)

Оценка по практике 4 (хорошо)

Руководитель практики

от колледжа

Бабаева Глеулес Достаевна

М.П.



г.Атбасар, 2022 г.

Заместитель директора по учебно -  
производственной работе

ГККП «АИК, г. Атбасар»

В. Зардиева

«03» октября 2022г.

Руководитель профессиональной  
практики от организации

(предприятия, учреждения)

А.Кусаинова

«10» ноября 2022г.

Рабочий план – график  
профессиональной практики

По специальности « Организация питания»

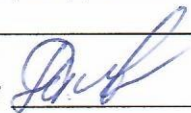
обучающегося 3 курса Аглаков Влад Сергеевич

(фамилия, имя, отчество)

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский  
район» (наименование учебного заведения)

№ п/п	Перечень работ, подлежащих выполнению(изучению) в соответствии с программой профессиональной практике	Сроки выполнения Программы профессиональной практики		Примечания (количество дней)
		начало	завершение	
<b>ПМ-05</b>	<b>. Подготовка сырья и замес теста.</b>			
1.	Подготовка сырья и замес теста	03.10.22	04.10.22.	1
2	Подготовка сырья и замес теста	04..10.22.	04.10.22.	1
3	Разделка дрожжевого теста формование изделия из него ние блюд из каш	05.10.22	05.10.22	1
<b>.ПМ-06</b>	<b>Разделка теста, формование изделий из теста</b>			
4	Разделка дрожжевого теста и формование изделия из него.е блюд из каш	06.10.22	06.10.22.	1
5	Разделка бисквитного теста и формование изделия из него	07.10.22.	07.10.22	1
6	Разделка бисквитного теста и формование изделия из него7	10.10.22	10.10.22.	1
7	Разделка песочного теста и формование изделия из него.	11.10.22.	11.10.22.	1
8	Разделка заварного теста и формование изделия из него.	12.10.22.	12.10.22	1
9	Разделка заварного теста и формование изделия из него.	13.10.22	13.10.22.	1
10	Разделка пряничного теста и формование изделия из него	14.10.22.	14.10.22	1
<b>ПМ-07</b>	<b>«Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из теста»</b>			
11	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из дрожжевого теста	17.10.22.	17.10.22.	1
12	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из дрожжевого теста	18.10.22.	18.10.22.	1
13	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из бисквитного теста	19.10.22.	19.10.22.	1

14	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из бисквитного теста	20.10.22.	20.10.22.	1
15	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из слоенного теста	21.10.22.	21.10.22.	1
16	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из песочного теста	24.10.22.	24.10.22.	1
17	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из песочного теста	25.10.22.	25.10.22.	1
18	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из заварного теста	26.10.22.	26.10.22.	1
19	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из пряничного теста	27.10.22.	27.10.22.	1
20	Выпечка мучных полуфабрикатов и изделий из блинчатого теста	28.10.22.	28.10.22.	1
<b>ПМ-09</b>	<b>«Оформление мучных кондитерских изделий»</b>			
21	Приготовление начинок и фаршей. Оформление мучных кондитерских изделий	31.10.22.	31.10.22.	1
22	Приготовление начинок и фаршей. Оформление мучных кондитерских изделий	01.11.22.	01.11.22.	1
23	Приготовление сиропов, помадки, глазури, карамели. Оформление мучных кондитерских изделий.	02.11.22.	02.11.22.	1
24	Приготовление сиропов, помадки, глазури, карамели. Оформление мучных кондитерских изделий.	03.11.22.	02.11.22.	1
25	Приготовление кремов, желе. Оформление мучных кондитерских изделий	04.11.22.	04.11.22.	1
26	Приготовление кремов, желе. Оформление мучных кондитерских изделий	07.11.22.	07.11.22.	1
27	Приготовление кремов, желе. Оформление мучных кондитерских изделий	08.11.22.	08.11.22.	1
28	Приготовление сахарной мастики. Виды сахарной мастики, изделия из мастики и ее использование.	09.11.22.	09.11.22.	1
29	Приготовление сахарной мастики. Виды сахарной мастики, изделия из мастики и ее использование. Оформление мучных кондитерских изделий шоколадом.	10.11.22.	10.11.22.	1
	Итого; 29 дней. 210 часов			

Подпись:  Бабаева Глеулес Достаевна  
(руководитель производственной практики от учебного заведения)  
«10» 11. 2022г.

1. Описание изученных разделов производственной практики (конструкции, оборудование, технологических процессов, механизации и автоматизации производства и передовых методов труда и т.д.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись практиканта (-ки) \_\_\_\_\_

03 октября 2022 г..

\_\_\_\_\_ Бабаева Глеулес Достаявна  
(непосредственный руководитель профессиональной практики)

«10» ноября 2022 г.

2. Поощрения и взыскания обучающегося-практиканта.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись наставника (руководителя) профессиональной практики от (предприятия, учреждения)



«10» ноября 2022 г.

«Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, аграрлық-индустриялық колледжі» МКҚК

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж» город Атбасар, Атбасарский район»

### ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

\_\_\_\_\_ Аглаков Влад Сергеевич

Ф.И.О. практиканта (-ки)

\_\_\_\_\_ группы ОПК-31, специальность: «Организация питания»

\_\_\_\_\_ ИП «Кусаинова А.М.»

(Наименование организации)

\_\_\_\_\_ с «03» октября 2022 г. по «10» ноября 2022 г.

Отметка о прибытии и выбытии

Обучающаяся Аглаков Влад Сергеевич  
(фамилия, имя, отчество)


Для прохождения технологической  
практики ИП «Кусаинова А.М.»  
Технологическая практика  
(наименование профессиональной практики)


Прибыл в  
ИП «Кусаинова А.М.»

«03» 10.2022  
МП   
(подпись)



Выбыл из  
ИП «Кусаинова А.М.»

«10» 11.2022 г  
МП   
(подпись)





## Производственная характеристика на обучающегося (ейся)

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район»

Обучающийся Аглаков Влад Сергеевич время прохождения  
производственной практики

за время прохождения производственной практики на

ИП «Кусаинова А.М.»

с «03» октября 2022 г по «10» ноября 2022 г

фактически работала с «03» октября 2022 г по «10» ноября 2022 г

и выполнял (а) производственные работы

разные виды  
выпечки

### Показатели работы обучающегося (ейся):

Качество выполнения производственных  
работ 90%

дефектов проектов

Выполнение норм времени или выработка в процентах

Знание технологического процесса, обращение с инструментами и  
оборудованием (подробный отзыв)

знаю процесс технологический

### Трудовая дисциплина

(прописью) хорошо

обучающегося (ейся) Аглаков Влад

заслуживает присвоения квалификационного разряда или звания по  
специальности: «Организация питания», «кондитер».

II

разряд

Руководитель предприятия: Кусаинова А.М.

Руководитель от колледжа: Бабаева Глеулес Достаевна

МП

" 10 " ноября 2022 г

